



**AGENS**

Agenzia confederale dei Trasporti e Servizi

Roma, 21 febbraio 2017  
Prot. n. 020/17/H.19.

Alle Aziende associate

L o r o   S e d i

**OGGETTO:** ANAC: Indicazioni operative per un corretto perfezionamento del Codice Identificativo di Gara (CIG).

Si rende noto che l'ANAC, in data 3 febbraio 2017, ha dato notizia, sul proprio sito istituzionale, dell'avvenuta pubblicazione, nella Gazzetta Ufficiale n. 26 del 1 febbraio 2017, della Delibera n. 1 dell'11 gennaio 2017 (vedi allegato) con la quale si danno indicazioni alle Stazioni Appaltanti (SA) su tempi e modalità per l'acquisizione e il perfezionamento del Codice Identificativo di Gara (CIG).

Come noto, il CIG è un codice alfanumerico, generato dal Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità, che consente contemporaneamente:

- a. *“l'identificazione univoca di una procedura di selezione del contraente ed il suo monitoraggio”;*
- b. *“la tracciabilità dei flussi finanziari collegati ad affidamenti di lavori, servizi o forniture, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo dell'affidamento stesso”;*
- c. *“l'adempimento degli obblighi contributivi e di pubblicità e trasparenza imposti alle stazioni appaltanti ed agli operatori economici per il corretto funzionamento del mercato”;*
- d. *“il controllo sulla spesa pubblica”.*

Considerata, come si legge nel testo della Delibera, *“l'importanza del CIG in un quadro complessivo mirante a potenziare il sistema informativo per il monitoraggio della corruzione e della trasparenza, con particolare attenzione allo strumento della BDNCP”* [N.d.R. Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici] e ritenuto, *“altresì, di dover inserire il perfezionamento del CIG a suo tempo acquisito, ovvero la sua cancellazione, tra le “informazioni obbligatorie” che, ai sensi dell'art. 213, comma 9, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, i RUP devono trasmettere all'Osservatorio”*, l'ANAC, dunque, con l'atto in esame disciplina il procedimento che ne determina il rilascio e il perfezionamento.

Aderente alla  
CONFINDUSTRIA

Viale Pasteur, 10  
00144 Roma  
Tel. 06/5903974  
Telefax 06/5903825  
e-mail: [agens@agens.it](mailto:agens@agens.it)  
C.f. 04276771005



Ciò detto, la Delibera ANAC, che si compone di 4 paragrafi, precisa, innanzitutto, che le SA *“che intendono avviare una procedura di selezione del contraente sono tenute ad acquisire il relativo CIG, per il tramite del RUP [N.d.R. Responsabile Unico del Procedimento], anche in modalità Smart, in un momento antecedente all’indizione della procedura di gara”*.

Successivamente, ed entro il termine massimo di 90 giorni dall’acquisizione del CIG, il RUP è tenuto ad accedere nuovamente al sistema SIMOG ed a inserire nell’apposita scheda le informazioni, di cui al paragrafo 2, lett. a), b) e c) della Delibera in oggetto.

In caso di mancata comunicazione all’Autorità delle predette informazioni entro il termine previsto, *“il sistema SIMOG procede automaticamente alla cancellazione del CIG non perfezionato, inviando apposito messaggio via mail al RUP, all’indirizzo registrato in anagrafe”*.

Dalla data della cancellazione, l’utilizzo del CIG da parte della SA determina violazione delle norme sulla trasmissione delle informazioni obbligatorie all’Autorità, sulla contribuzione di gara e sulla tracciabilità dei pagamenti, nonché possibile responsabilità penale ed erariale.

Da ultimo, va precisato che entro il termine massimo di 90 giorni dalla entrata in vigore della presente deliberazione (15 giorni dopo la pubblicazione sulla G.U.R.I., quindi, il 16 febbraio 2017) occorre procedere al perfezionamento di tutti i CIG precedentemente acquisiti sul sistema SIMOG e non ancora perfezionati.

*“Il relativo adempimento è posto in carico ai RUP che li hanno acquisiti o a quelli che sono subentrati nella relativa competenza; nei loro confronti, in caso di inadempimento, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria ai sensi dell’art. 213, commi 9 e 13, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*.

Con riserva di fornire ulteriori approfondimenti, porgiamo cordiali saluti.

p. IL DIRETTORE GENERALE

All.