



**AGENS**

Agenzia federale dei Trasporti e Servizi

Roma, 10 aprile 2017

Alle Aziende TPL

**Informativa n. 007/17**

L o r o   S e d i

**OGGETTO:** Tenuta della documentazione dei tachigrafi – Ispettorato Nazionale del Lavoro, circolare n. 1/2017.

Rendiamo noto che, con circolare n. 1 del 9 febbraio 2017 (in allegato), l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (INL) ha fornito alcune indicazioni operative in merito alle modalità di tenuta ed al termine di conservazione obbligatoria della documentazione dei cronotachigrafi, in caso di annotazione della lettera "P" sul Libro Unico del Lavoro (LUL).

Come noto, con il D.L. n. 112/08 (convertito da L. n. 133/08) è stato istituito il LUL che prevede la registrazione di diversi dati relativi allo svolgimento del rapporto di lavoro, tra i quali l'orario lavorativo. Più specificamente, è possibile l'inserimento delle ore effettivamente lavorate entro 4 mesi dallo svolgimento delle stesse, congiuntamente agli elementi variabili della retribuzione. Nelle more della registrazione dell'orario di lavoro effettivo - e conservando in ogni caso la documentazione probante l'orario di lavoro - la presenza del lavoratore può essere indicata giornalmente mediante l'inserimento della lettera "P" sul LUL.

Premesso ciò, l'INL ha precisato quanto segue:

- il LUL deve essere conservato per almeno 5 anni;
- la registrazione dei dati relativi all'orario di lavoro del personale mobile che ha un orario multiperiodale deve essere compiuta entro 4 mesi dalla svolgimento effettivo della prestazione medesima, per evitare di incorrere in una irregolarità;
- la registrazione differita dell'orario di lavoro è consentita qualora vengano conservati i documenti probanti l'effettivo orario di lavoro;
- i dischi cronotachigrafici debbono essere conservati per un anno in adempimento dell'obbligo di conservazione della documentazione del personale mobile previsto dalla normativa europea.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE TPL  
(Livio Ravera)

All.

Aderente alla  
CONFINDUSTRIA

Viale Pasteur, 10  
00144 Roma  
Tel. 06/5903974  
Telefax 06/5903825  
e-mail: [agens@agens.it](mailto:agens@agens.it)  
C.f. 04276771005